



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

San Lorenzo alle Corti \_\_\_\_\_

### **RICHIESTA DI FUORI USO**

Il sottoscritto Adolfo Andrea Pecori in qualità di responsabile dell'ufficio patrimonio e consegnatario dei beni sotto elencati

**Chiede la messa in fuori uso dei beni sotto indicati e per le motivazioni sotto riportate**

N. beni per la dismissione \_\_\_\_\_

Per il ritiro si prega di contattare la ditta \_\_\_\_\_ a cui è stato affidato il servizio di smaltimento con determina n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## AII. 1 MODULO PER LA MESSA IN FUORI USO

n. inventario	Descrizione del bene	ubicazione	Motivazione fuori uso

### ATTESTAZIONE DI FUORI USO

Il sottoscritto Adolfo Andrea Pecori attesta che i beni sopra indicati:

- Non sono più convenientemente riparabili
- Non sono più idonei all'uso
- Altro \_\_\_\_\_

**Pertanto si può procedere alla messa in fuori uso.**

A seguito del fuori uso di propone:

- la vendita, stimando un valore commerciale del bene pari ad euro
- la rottamazione/donazione

Il bene è di interesse storico artistico:

- SI
- NO

Data \_\_\_\_\_

**Timbro e firma Adolfo Andrea Pecori**



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA