

## **DETERMINAZIONE N. 78 del 12 GIUGNO 2024**

**OGGETTO: proroga N. 2 OSS Silva Patricia e Cafiero Sarah al 31/12/2024 per sostituzione personale in organico.**

**Visto:**

- L'art. 17 dello statuto vigente che attribuisce al Direttore la responsabilità della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa dell'Azienda;
- L'art. 08 del vigente Regolamento di Organizzazione dell'Azienda individua e definisce le competenze del Direttore;
- La Delibera del C.d.A. n. 9 del 13/7/2022 con la quale si conferiva l'incarico di direttore;
- VISTO il PIAO 2023/2025 approvato con atto del CdA. N. 1 del 27/01/2023 ;

### **Tenuto conto**

Che l'azienda deve garantire un monte ore per il raggiungimento dei parametri al fine del rispetto di quanto previsto dalla normativa per l'accreditamento e deve comunque garantire un servizio in continuità assistenziale;

**Accertato** che la dipendente in organico S.B. ha presentato lettera di dimissioni con decorrenza 1/7/2024, conservata agli atti;

**VISTO** che la dipendente in organico OSS G.G. ha presentato richiesta di usufruire di tutto il periodo previsto di maternità facoltativa, delle ferie maturate e un periodo di aspettativa non retribuita per motivi personali ;

**Considerato opportuno** quindi prorogare l'operatrice Silva Monica Patricia in scadenza al 30/6 per ricoprire il turno dell'OSS dimissionaria S.B e prorogare altresì l'operatrice Cafiero Sarah in scadenza al 30/6 per continuare a ricoprire il turno della dipendente in maternità G.G.;

**ritenuto pertanto** necessario prorogare le 2 OSS Silva Monica Patricia e Cafiero Sarah assunte rispettivamente con determine n. 108/2022 e 147/2023 a tutto il 31/12/2024;

**VISTO** la deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 1 del 30.01.2024 con la quale veniva confermato il PIAO anni 2023/2025,

### **VISTE TUTTE LE PREMESSE, DETERMINA**

1. Di procedere alla proroga del contratto di assunzione a tempo pieno e determinato di Silva Monica Patricia e Cafiero Sarah al 31/12/2024 in sostituzione delle dipendenti in organico;
2. di nominare responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/90 e ss.mm.ii. la sig.ra Miria Casarosa



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

Di impegnare la relativa spesa stimata in complessive di € 35.200,00 ai capitoli del mastro C8020 "Spese del Personale" del bilancio 2024;

Il Direttore  
*Dott.ssa Chiara Bucalossi*

San Lorenzo alle Corti, 12 giugno 2024

Pubblicato all'albo dell'azienda per quindici giorni (15) consecutivi dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_