

PIANO DI LAVORO OSS MODULO "A"

RSA.MR69
 16/05/2023

ORARIO	Mattina orario 7.00-14.00
07.00-7.30	Entrata in servizio. Passaggio consegne al collega del turno precedente con osservazione diretta dell'ospite. L'oss montante scriverà nel diario con quale operatore ha effettuato il passaggio consegne. Rilevazione temperature frigo alimenti.
07.30	<p>Igiene degli ospiti. L'oss assiste l'infermiere alle medicazioni. Alzate degli ospiti non autonomi programmate. In caso di assenza dell'oss pomeridiano al piano terra, il piano primo segue variazione del piano alzate, secondo indicazioni dell'infermiera in turno (vedi verbale riunione 23 maggio 2023).</p> <p>. Al piano terra gli ospiti verranno alzati gli ospiti con capacità di deambulazione. Le altre alzate programmate verranno effettuate secondo le valutazioni del personale infermieristico in turno.</p>
	<p>Preparazione della colazione, dei vassoi per la colazione e preparazione sala pranzo dove si accompagnano gli ospiti, distribuzione della stessa tra camere e sala, se necessario sostegno e aiuto all'alimentazione.</p> <p>L'oss del piano terra si reca al primo piano in supporto ai presenti.</p> <p>In caso di unico oss al piano terra per esigenze di servizio, il piano primo non riceverà il supporto dell'oss al piano terra.</p>
	<p>Intervista vitto agli ospiti, e compilazione schede vitto con particolare attenzione alle diete prescritte. Ove necessario avvalersi della consulenza infermieristica.</p> <p>Termine della colazione raccolta delle stoviglie e trasporto al punto di ritiro. Sanificazione tavoli e sedie.</p>
10.00	<p>Pulizia cavo orale e eventuale protesi su ogni piano.</p> <p>Esecuzione bagni programmati.</p>
10.00-11.30	<p>Rifacimento letti. Per gli ospiti che hanno eseguito il bagno, pulizia unità di vita dell'ospite (vedi modulo allegato da firmare e consegnare al coordinatore ogni inizio mese successivo).</p> <p>Nei giorni di consegna verifica e stoccaggio del materiale di consumo.</p> <p>L'oss del piano terra si reca al primo piano in supporto ai presenti al termine del lavoro al suo piano.</p>
11,40 12.40	<p>Preparazione della sala pranzo e collocamento degli ospiti nella stessa.</p> <p>Somministrazione pranzo in sala e nelle camere in base alle diete prescritte ed alle necessità degli ospiti.</p> <p>Termine del pranzo raccolta delle stoviglie e trasporto al punto di ritiro.</p> <p>L'oss del piano terra si reca al primo piano in supporto ai presenti al termine del lavoro al suo piano, se necessario.</p>
12.45-13.00	<p>Riordino sala pranzo. Sanificazione tavoli e sedie. Sistemazione degli ospiti nel salone o a letto per riposo pomeridiano in base alle esigenze dell'ospite stesso, e relativa igiene del cavo orale/protesi dentarie.</p>

13.05	Allontanamento dei rifiuti dal nucleo, ogni operatore dal proprio piano. Il personale fisioterapico, preventivamente informato dall'infermiera in turno, collaborerà nelle messe a letto.
13.10/14.00	Stesura consegne e vigilanza ospiti. Passaggio consegne al collega del turno successivo con osservazione diretta dell'ospite. L'oss montante scriverà nel diario con quale operatore ha effettuato il passaggio consegne.

Orario	Pomeriggio orario 14.00-21.00
14.00-14.30	Entrata in servizio. Passaggio consegne con il collega del turno precedente. con osservazione diretta dell'ospite. L'oss montante scriverà nel diario con quale operatore ha effettuato il passaggio consegne.
14,30.16.00	Preparazione carrello, esecuzione giro letti intermedia, con cambio pannolone come da programma. Esecuzione bagni programmati. In caso di mancanza oss pomeriggio al piano terra, il piano primo non subisce alcuna variazione nella programmazione bagni e messe a letto. I bagni invece in programma al piano terra verranno ricalendarizzati dall'infermiera in turno. Per gli ospiti che hanno eseguito il bagno, pulizia unità di vita dell'ospite (Allegato A). Messa a letto degli ospiti come da programmazione, ed alzata ospiti dopo il riposo pomeridiano in base alle esigenze dell'ospite. Nei giorni di lunedì, martedì e giovedì pomeriggio, il personale fisioterapico, preventivamente informato dall'infermiere provvederà nella collaborazione delle messe a letto degli ospiti. L'oss del piano terra si reca al primo piano in supporto ai presenti al termine del lavoro al suo piano ove necessario. In caso di 1 oss al piano terra per esigenze di servizio, il primo piano non riceverà supporto.
16.00-17.00	Partecipa nei giorni di martedì e venerdì in equipe alla compilazione del pai per gli ospiti assegnati al proprio piano. Somministrazione merenda in base alle diete prescritte ed alle necessità degli ospiti. Sanificazione tavoli e sedie. Igiene del cavo orale/protesi dentarie. Termine della merenda raccolta delle stoviglie e trasporto al punto di ritiro Controllo sala pranzo e rifornimento materie prime; preparazione dei vassoi per la cena in camera.
17,10/17.30	Ogni venerdì provvede alla compilazione delle schede di valutazione necessarie per la stesura del pai della settimana successiva, degli ospiti assegnati al proprio piano. Alcuni ospiti vengono posizionati a letto, si sanificano le carrozzine. Preparazione dei vassoi per la cena; rifornimento degli alimenti.
18,00-19.30	Preparazione della sala pranzo e collocamento degli ospiti nella stessa. Rilevazione temperature frigo alimenti. Somministrazione cena in sala e nelle camere in base alle diete prescritte ed alle necessità degli ospiti. L'oss del piano terra si reca al primo piano in supporto ai presenti al termine del lavoro al suo piano Termine della cena raccolta delle stoviglie e trasporto al punto di ritiro. Sanificazione tavoli e sedie.
19.30-20.10	Riordino materiale, posizionamento a letto degli ospiti per il riposo notturno. Preparazione indumenti degli ospiti per la mattina successiva.

	Igiene del cavo orale/protesi dentarie.
20.10-20.20	Allontanamento dei rifiuti dal nucleo
20.10-21.00	Stesura consegne e vigilanza ospiti. Passaggio consegne al collega del turno successivo con osservazione diretta dell'ospite. L'oss montante scriverà nel diario con quale operatore ha effettuato il passaggio consegne.

Orario	Notte orario 21.00-7.00
21.00-21.30	Entrata in servizio passaggio consegne con il collega smontante. Lettura delle consegne. Rilevazione temperature frigo. Ogni sabato provvede alla sanificazione del frigo e microonde(Allegato B).
21.30	Controllo chiusura porte e finestre piano terra.
	Sorveglianza. L'oss in turno, effettuerà il residuo giacenze materiale assorbente e magazzino, nel giorno di domenica notte per il 1 piano edificio A, e lunedì notte per il piano terra edificio A. Soddisfacimento dei bisogni in base alle richieste e/o necessità (igiene al bisogno/ cambio postura/idratazione). Termina lavori ordinari/straordinari non conclusi durante la giornata dai colleghi(Sanificazione carrozzine etc)
6.00-7.00	Stesura consegne e vigilanza ospiti. Passaggio consegne al collega del turno successivo con osservazione diretta dell'ospite. L'oss montante scriverà nel diario con quale operatore ha effettuato il passaggio consegne. Consegna alla guardarobiera in apposita cassetta della posta modulo giacenze, nei giorni sopra indicati.

Si allegano al seguente piano di lavoro:

- Allegato A:** sanificazione ausili, unità di vita e riordino armadi;
- Allegato B:** sanificazione frigo e microonde
- Registro controllo servizio di pulizia in sala pranzo**
- Controllo non conformità pulizie e locali**
- Controllo non conformità pasti**
- Temperature frigo**
- Temperature ricezione pasti**

L'edificio "A" si compone come di seguito specificato:

- ❖ Primo piano:
 - totale 20 ospiti,
 - 1 un'unità infermiere mattina e 1 pomeriggio per primo piano e piano terra
 - 1 unità infermiere giornaliero mattina o pomeriggio suddivisa per i due edifici
 - 2 unità oss mattina, 2 pomeriggio, 1 notte

- ❖ Piano terra
 - Totale 12 ospiti,
 - 1 unità infermiere mattina e 1 pomeriggio per primo piano e piano terra
 - 1 unità infermiere giornaliero mattina o pomeriggio suddivisa per i due edifici
 - 2 unità oss mattina, 2 pomeriggio, 1 notte

Firma del coordinatore infermieristico

PIANO DI LAVORO OSS MODULO "B"

16/06/2023

ORARIO	Mattina orario 7.00-14.00
07.00-7.30	Entrata in servizio. Passaggio consegne al collega del turno precedente con osservazione diretta dell'ospite. L'oss montante scriverà nel diario con quale operatore ha effettuato il passaggio consegne. Rilevazione temperature frigo alimenti.
07.30-8.30	Igiene degli ospiti. L'oss assiste l'infermiere nelle medicazioni. Alzate degli ospiti non autonomi. Esecuzione bagni programmati.
8.30-9.00	Preparazione della colazione, dei vassoi per la colazione e preparazione sala pranzo dove si accompagnano gli ospiti, distribuzione della stessa tra camere e sala, se necessario sostegno e aiuto all'alimentazione.
9.00-9.30	Intervista vitto agli ospiti, e compilazione schede vitto con particolare attenzione alle diete prescritte. Ove necessario avvalersi della consulenza infermieristica. Termine della colazione raccolta delle stoviglie e trasporto al punto di ritiro. Sanificazione tavoli e sedie.
9.30-10.00	Pulizia cavo orale e eventuale protesi su ogni piano.
10.00-11.30	Rifacimento letti . Per gli ospiti che hanno eseguito il bagno, pulizia unità di vita dell'ospite(vedi modulo allegato da firmare e consegnare al coordinatore ogni inizio mese successivo). Nei giorni di consegna verifica e stoccaggio del materiale di consumo. L'oss del piano primo si reca al secondo/terzo piano in supporto ai presenti al termine del lavoro al suo piano, in base alle necessità riscontrate dall'infermiere, o in caso di sanificazioni particolari.
11,40 12.40	Preparazione della sala pranzo e collocamento degli ospiti nella stessa. Somministrazione pranzo in sala e nelle camere in base alle diete prescritte ed alle necessità degli ospiti. Termine del pranzo raccolta delle stoviglie e trasporto al punto di ritiro
12.45-13.00	Riordino sala pranzo. Sanificazione tavoli e sedie. Sistemazione degli ospiti nel salone o a letto per riposo pomeridiano in base alle esigenze dell'ospite stesso, e relativa igiene del cavo orale/protesi dentarie.
13.05	Allontanamento dei rifiuti dal nucleo, ogni operatore dal proprio piano. Il personale fisioterapico, informato dall'infermiera in turno, collaborerà nelle mense a letto.
13.10/14.00	Stesura consegne e vigilanza ospiti. Passaggio consegne al collega del turno successivo con osservazione diretta dell'ospite. L'oss montante scriverà nel diario con quale operatore ha effettuato il passaggio consegne.

Orario	Pomeriggio orario 14.00-21.00
14.00-14.30	Entrata in servizio. Passaggio consegne al collega del turno precedente con osservazione diretta dell'ospite. L'oss montante scriverà nel diario con quale operatore ha effettuato il passaggio consegne.
14,30.16.00	<p>Preparazione carrello, esecuzione giro letti intermedia, con cambio pannolone come da programma.</p> <p>Esecuzione bagni programmati. Per gli ospiti che hanno eseguito il bagno, pulizia unità di vita dell'ospite (vedi modulo allegato da firmare e consegnare al coordinatore ogni inizio mese successivo).</p> <p>In caso di mancanza oss pomeridiano al piano primo, gli altri due piano non subiscono alcuna variazione nella programmazione bagni e messe a letto. I bagni invece in programma al piano primo verranno ricalendarizzati dall'infermiera in turno.</p> <p>Messa a letto degli ospiti come da programmazione, ed alzata ospiti dopo il riposo pomeridiano in base alle esigenze dell'ospite.</p> <p>Nei giorni di lunedì, martedì e giovedì pomeriggio, il personale fisioterapico, informato dall'infermiere provvederà nella collaborazione delle messe a letto degli ospiti</p> <p>L'oss del piano primo si reca al secondo/terzo piano in supporto ai presenti al termine del lavoro al suo piano, in base alle necessità riscontrate dall'infermiere, o in caso di sanificazioni particolari.</p> <p>Nei giorni di consegna verifica e stoccaggio del materiale di consumo.</p>
16.00-17.00	<p>Partecipa nei giorni di martedì e venerdì in equipe alla compilazione del pai per gli ospiti assegnati al proprio piano.</p> <p>Somministrazione merenda in base alle diete prescritte ed alle necessità degli ospiti. Sanificazione tavoli e sedie.</p> <p>Igiene del cavo orale/protesi dentarie.</p> <p>Termine della merenda raccolta delle stoviglie e trasporto al punto di ritiro</p> <p>Controllo sala pranzo e rifornimento materie prime; preparazione dei vassoi per la cena in camera.</p>
17,10/17.30	<p>Ogni venerdì provvede alla compilazione delle schede di valutazione necessarie per la stesura del pai della settimana successiva, degli ospiti assegnati al proprio piano.</p> <p>Alcuni ospiti vengono posizionati a letto, si sanificano le carrozzine.</p> <p>Preparazione dei vassoi per la cena; rifornimento degli alimenti.</p>
18,00-19.30	<p>Preparazione della sala pranzo e collocamento degli ospiti nella stessa.</p> <p>Rilevazione temperature frigo alimenti.</p> <p>Somministrazione cena in sala e nelle camere in base alle diete prescritte ed alle necessità degli ospiti.</p> <p>Termine della cena raccolta delle stoviglie e trasporto al punto di ritiro. Sanificazione tavoli e sedie.</p>
19.30-20.10	<p>Riordino materiale, posizionamento a letto degli ospiti per il riposo notturno.</p> <p>Preparazione indumenti degli ospiti per la mattina successiva.</p> <p>Igiene del cavo orale/protesi dentarie.</p>
20.10-20.20	Allontanamento dei rifiuti dal nucleo
20.10-21.00	Stesura consegne e vigilanza ospiti. Passaggio consegne al collega del turno successivo.

Orario	Notte orario 21.00-7.00
21.00-21.30	Entrata in servizio. Passaggio consegne al collega del turno precedente con osservazione diretta dell'ospite. L'oss montante scriverà nel diario con quale operatore ha effettuato il passaggio consegne. Rilevazione temperature frigo. Ogni sabato provvede alla sanificazione del frigo e microonde(Allegato B).
21.30	Controllo chiusura porte e finestre piano terra.
	Sorveglianza. Soddisfacimento dei bisogni in base alle richieste e/o necessità (igiene al bisogno/ cambio postura/idratazione). L'oss in turno, effettuerà il residuo giacenze materiale assorbente e magazzino, nel giorno di martedì notte per il 3 piano edificio B, mercoledì notte per il piano 2 edificio B, e giovedì notte per il piano 1 edificio B. Sarà l'oss del 3 piano ad effettuare le giacenze notturno per il primo piano. Termina lavori ordinari/straordinari non conclusi durante la giornata dai colleghi(Sanificazione carrozzine etc)
6.00-7.00	Stesura consegne e vigilanza ospiti. Passaggio consegne al collega del turno successivo. Consegna alla guardarobiera in apposita cassetta della posta modulo giacenze, nei giorni sopra indicati

Si allegano al seguente piano di lavoro:

- Allegato A:** sanificazione ausili, unità di vita e riordino armadi;
- Allegato B:** sanificazione frigo e microonde
- Registro controllo servizio di pulizia in sala pranzo**
- Controllo non conformità pulizie e locali**
- Controllo non conformità pasti**
- Temperature frigo**
- Temperature ricezione pasti**

L'edificio " B" si compone come di seguito specificato:

- ❖ Primo piano
 - totale 14 ospiti,
 - 1 unità infermiere mattina e 1 pomeriggio per primo, secondo e terzo piano
 - 1 unità infermiere giornaliero mattina o pomeriggio suddivisa per i due edifici

- ❖ Secondo piano
 - 2 unità oss mattina, 2 pomeriggio
 - Totale 16 ospiti,
 - 1 un'unità infermiere mattina e 1 pomeriggio per primo, secondo e terzo piano suddivisa per i due edifici
 - 1 unità infermiere giornaliero mattina o pomeriggio
 - 2 unità oss mattina, 2 pomeriggio, 1 notte

- ❖ Terzo piano
 - Totale 16 ospiti,
 - 1 un'unità infermiere mattina e 1 pomeriggio per primo, secondo e terzo piano suddivisa per i due edifici
 - 1 unità infermiere giornaliero mattina o pomeriggio
 - 2 unità oss mattina, 2 pomeriggio, 1 notte

Firma del coordinatore infermieristico
