

## **DETERMINAZIONE N. 130 del 13 SETTEMBRE 2024**

### **OGGETTO: Assunzione a tempo determinato di personale di assistenza OSS (n.1) per sostituzione personale in MALATTIA.**

#### **Visto:**

- L'art. 17 dello statuto vigente che attribuisce al Direttore la responsabilità della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa dell'Azienda;
- L'art. 08 del vigente Regolamento di Organizzazione dell'Azienda individua e definisce le competenze del Direttore;
- La Delibera del C.d.A. n. 9 del 13/7/2022 con la quale si conferiva l'incarico di direttore;
- La deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 8 del 26.07.2021 "Presentazione/approvazione piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023" con il quale non sono state previste assunzioni in ruolo per l'anno in corso;
- VISTO il PIAO 2023/2025 approvato con atto del CdA. N. 1 del 27/01/2023 ;

#### **Tenuto conto**

Che l'azienda deve garantire un monte ore per il raggiungimento dei parametri al fine del rispetto di quanto previsto dalla normativa per l'accreditamento e deve comunque garantire un servizio in continuità assistenziale;

**Accertato** che la dipendente OSS di ruolo V. B. assente per malattia, come da certificazione Inps agli atti,

**Richiamata** la determina del direttore n. 91 del 22/8/2022 con la quale veniva approvato l'accordo tra ESTAR e L'ASP per l'utilizzo della graduatoria relativa al profilo di OSS a tempo determinato, ex categoria BS (posizione economica B3),

**Considerato quindi** la necessità di sostituire l'OSS V. B. e in ordine di graduatoria ESTAR con la candidata contattata la Sig.ra CHIAPPELLI SERENA che ha accettato, con email conservata agli atti;

**Ritenuto** necessario procedere all'assunzione dopo aver acquisito l'idoneità dal Medico Competente ,

#### **VISTO**

Il PIAO 2023/2025 confermato con deliberazione del Cda N. 1 DEL 30/1/2024;

### **VISTE TUTTE LE PREMESSE, DETERMINA**

1. Di procedere alla sottoscrizione del contratto di assunzione a tempo pieno e determinato di CHIAPPELLI SERENA dal 14 Settembre al 15 ottobre con possibilità di proroga;
2. di nominare responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/90 e ss.mm.ii. la sig.ra Miria Casarosa



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

Di impegnare la relativa spesa stimata in complessive di € 2.500,00 ai capitoli del mastro C8020 “Spese del Personale” del bilancio 2024;

Il Direttore  
*Dott.ssa Chiara bucalossi*

San Lorenzo alle Corti, 13 settembre 2024

Pubblicato all'albo dell'azienda per quindici giorni (15) consecutivi dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_